**商务部分典型结构：**

1. 投标函
2. 报价明细表
3. 法定代表人身份证明（法定代表人证明书）
4. 法定代表人授权委托书（法人授权委托书）
5. 联合体协议书
6. 商务评审索引表
7. 商务偏差表
8. 企业简介
9. 关联企业情况说明
10. 营业执照
11. 资质证明
12. 财务报表
13. 类似项目业绩
14. 投标人认为需要提交的其他商务文件

**商务评审索引表（投标文件中的应答）**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **评分要素** | **详细评审项** | **页码** |
| **1.** | **项目业绩** | **类似项目业绩**投标人应提供近三年以来同类项目建设业绩，一个业绩得 x分，本项最高分 x分，以提供的合同或验收证明复印件为准。 | （实际页码） |
| **2.** | **财务状况** | **连续三年的财务状况**投标人提供 近三年经审计的财务报表（扫描清晰）得基本分x分（成立未满 三年且完整提供成立以来的经 审计财务报表，得基本分）,最近一年资产负债率>75%扣x分，最近一年速动比率<0.9 扣x分，任意一年亏损扣x分，本项最低评分为x分。 | （实际页码） |
| **3.** | **公司资质** | **软件能力成熟度，信息安全管理体系认证资 质，信息技术服务管理体系认证**软件能力成熟度：CMMI5 级得x分，CMMI4 级得x 分，CMMI3 级得x分，其它不得分。投标人具有ISO27001 信息安全管理体系认证或 ISO20000 信息技术服务管理体系认证中的任一项得x 分，两项均满足得x分。 | （实际页码） |
| **4.** | **公司认证** | **软件企业认证，高新企业认证**投标人具有软件企业认证或高新企业认证中的任一项得x 分，两项均满足得x分。 | （实际页码） |
| **5.** | **招标文件响应** | **投标文件响应规范程度**对投标文件响应完整性、规范 性等进行综合评审。 | （实际页码） |